

Propósito

- La mejor emergencia es una bien ensayada
- Evaluar la preparación de los Asociados y el Club en caso de emergencia
- Clarificar los roles y responsabilidades de quienes deben responder en caso de emergencia
- Mejorar la coordinación entre los que responden a una emergencia
- Aumentar la confianza de los Asociados y miembros para el manejo de situaciones de emergencia

Objetivos

- Incorporar la participación activa
- Proporcionar una oportunidad para la reunión informativa en la conclusión de cada taladro por identificar y hacer frente a los éxitos y oportunidades de aprendizaje

Localidades

- Cada localidad de Bay Club

ESCENARIO: Revisión de Seguridad Contra Incendios

LISTA DE VERIFICACIÓN DE SEGURIDAD DE INCENDIO

- Alarmas
 - Identificar todos los detectores de alarma de incendio o humo en el club
 - Confirme que están en condiciones de funcionamiento
 - Nota la fecha última vez
 - Son alarmas conectadas directamente a los servicios de emergencia?
- Aislamiento del fuego
 - Identificar qué áreas del club están equipadas con sistemas de riego
 - Identificar puertas alrededor del club – confirmar que nada está bloqueando su cierre automático
- Extintores de Incendio
 - Identificar extintores en propiedad
 - Asegúrese de unidad está presurizado correctamente y en buenas condiciones

SIMULACRO DE SEGURIDAD DE INCENDIO

- Si la alarma de incendio se apaga todos los líderes del Club están en la recepción, donde el Ministerio de defensa indica pasos a seguir:
 - Póngase en contacto con el Director de servicios inmediatamente
 - Enviar a alguien a verificar en el área donde está sonando la alarma
 - Si un verdadero fuego, asignar áreas de asociados del club a evacuar
 - Garantizar a todos los grupos de evacuar hacia el exterior punto de reunión adecuado
 - MOD hace una caminata final a través del Club para asegurarse de que está completamente evacuado
- Si la alarma se va apagado, vaya al panel de control de incendios, determinar el área donde está sonando la alarma (indicada en el panel de incendio — varían según la ubicación), tener a alguien a esa área para asegurar que no es nada

En el caso de una falsa alarma:

- Fuego del Panel (y en algunos casos el manual tire) debe restablecerse inmediatamente
- Llame a la compañía de alarma e informarles que es una falsa alarma

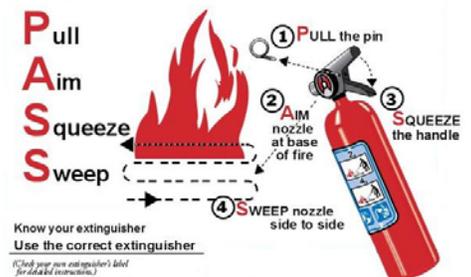
En caso de un incendio real:

- **LLAME AL 911** – provee la siguiente información:
 - ✓ Dirección de Club
 - ✓ Cruce de la calle más cercana
 - ✓ Lugar & Grado del fuego
- Tirar de la alarma
- Extintor de incendios de uso si es apropiado (véase abajo)
- Evacuar el área, siga los procedimientos de evacuación en cada departamento
- Iniciar una comunicación de grupo a través de radios (walkie-talkies). Dar una breve descripción de la situación y pasos a seguir.

Si comienza un incendio, la calma y pensar primero sobre la seguridad de usted y de otros alrededor de usted. Nunca intente apagar un fuego más grande que un extintor disponible está destinado a manejar. Utilice el método de "Paso" cuando se utiliza un extintor de incendios. Si el fuego no puede ser contenido o es demasiado grande para tratar de, EVACUE y llame a los bomberos de inmediato. Un extintor sólo proporciona 8-10 segundos de spray.

1. **Saque el pasador y retroceda 8-10 pies**
2. **Apunta a la base del fuego, no a las llamas**
3. **Apretar el mango**
4. **Barrer en la base del fuego con un movimiento de lado a lado**

To operate an extinguisher:



En caso de emergencia, todos los gerentes de Departamento supervisores será responsables de llevar un recuento de su departamento en las áreas de Asamblea designada. Si un administrador no está disponible, otro asociado previamente designado por el administrador, llevará a cabo el recuento. a su llegada en zonas designadas, todos los gerentes, supervisores y/o asociados designados deben comenzar un recuento de su departamento. Si cualquier asociado está decidida a faltar esto se indicará al personal de emergencia inmediatamente. Es imperativo que asociados esperan en la zona de montaje hasta que se liberan el asociado encargado de la cuenta principal. (Ver hoja de zona montaje y mapas del sitio).

CONCLUSION

- Identifique dónde se destacó el equipo y dónde necesitan mejoras y complete el informe
- El Gerente / Representante de seguridad completa el Registro de informe y evaluación como parte de la discusión grupal
- Cada participante firma y fecha el Registro de Participación
- Se manda el Registro de Participación a hr@bayclubs.com inmediatamente después del ejercicio